

 **ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสองแพรก**

 **เรื่อง หลักเกณฑ์ มาตรการเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียนกรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำสองแพรก**

 ………………………………………

 ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลสองแพรก มีมาตรการในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต/แจ้งเบาะแส ด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในองค์การบริหารส่วนตำบลสองแพรก

 เพื่อให้การดำเนินการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลสองแพรกเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ มาตรการ และแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองแพรก ดังนี้

 1.ประกาศนี้ เรียนกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสองแพรก เรื่องหลักเกณฑ์ มาตรการ กรณีเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสองแพรก”

 2.บทนิยามประกาศนี้

 “เจ้าหน้าที่”หมายความว่า ข้าราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในองค์การบริหารส่วนตำบลสองแพรก

 “ทุจริต”หมายความว่า การแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรบตนเองหรือผู้อื่น

 “ประพฤติมิชอบ”หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติ หรือละเว้นปฏิบัติการอย่างใดในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหรือหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา หรือการใช้เงินหรือทรัพย์สินของส่วนราชการไม่ว่าการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัตินั้นเป็นการทุจริตด้วยหรืไม่ก็ตามและให้หมายความรวมถึงการประมาทเลินเล่อในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

 “ข้อร้องเรียน”หมายถึง ข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐในสังกัด และข้อกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความรับผิดชอบต่อประชาชน ไม่มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งและไม่มีธรรมาภิบาลตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

 “การตอบสนอง” หมายถึง การส่งต่อให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การตรวจสอบและนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือน ดำเนินคดี หรืออื่นๆ ตามระเบียบข้อกฎหมายพร้อมกับแจ้งให้ผู้ร้องเรียนทราบผลหรือความคืบหน้าของการดำเนินการาภายในเวลา 15 วัน ทั้งนี้ กรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อและที่อยู่หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้หรือเมล์ติดต่อของผู้ร้องเรียนจะพิจารณาการตอบสนองสิ้นสุดที่การนำเรื่องร้องเรียนเข้าสู่กระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง แจ้งตักเตือนดำเนินคดี หรืออื่นๆตามระเบียบกฎหมาย

-2-

 3.หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

 3.1 หลักเกณฑ์การร้องเรียน

 3.1.1 เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหาย อันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสอแพรกในเรื่องดังต่อไปนี้

 1.กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ

 2.กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ

 3.ละเลยหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดให้ต้องปฏิบัติ

 4.ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร

 5.กระทำการนอกเหนืออำนาจหน้าที่หรือขัดหรือไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

 3.1.2 เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องจริงที่มีมูล มิใช่ลักษณะกระแสข่าวที่สร้างความเสียหายแก่บุคคลที่ขาดหลักฐานแวดล้อมที่ปรากฏชัดแจ้ง ตลอดจนขาดพยานบุคคลแน่นอน

 3.2 ข้อร้องเรียนให้ใช้ถ้อยคำสุภาพและต้องระบุข้อมูลต่อไปนี้

 3.2.1 ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน

 3.2.2 ชื่อหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน

 3.2.3 การกระทำทั้งหลายที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียนพร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควรเกี่ยวกับการกระทำดังกล่าว

 3.2.4 คำขอของผู้ร้องเรียน

 3.2.5 ลายมือชื่อผู้ร้องเรียน

 3.2.6 ระบุ วัน เดือน ปี

 3.2.7 ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ พยานบุคคล (ถ้ามี)

 3.3 เรื่องร้องเรียนที่อาจไม่รับพิจารณา

 3.3.1 เรื่องร้องเรียนที่มิได้ทำเป็นหนังสือ

 3.3.2 ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุพยานหรือหลักฐานที่เพียงพอ

 3.4 ช่องทางการเรียน ผู้ร้องเรียนสามารถส่งข้อความร้องเรียนผ่านช่องทาง ดังนี้

 3.4.1 ส่งข้อร้องเรียนหรือร้องเรียนด้วยตนเองได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลสองแพรก หมู่ที่ 1 ตำบลสองแพรก อำเภอชัยบุรี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

 3.4.2 ร้องเรียนผ่านเว็ปไซด์สำนักงานที่ [www.songprak.go.th](http://www.songprak.go.th) (ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน)

 3.4.3 ร้องเรียนผ่านศูนย์ดำรงธรรมตำบลสองแพรก

 3.4.4 ร้องเรียนทางตู้ไปรษณีย์ เช่น หนังสือร้องเรียน (ลงชื่อผู้ร้องเรียน)

 3.4.5 ร้องเรียนทางโทรศัพท์ /ศูนย์ดำรงธรรมตำบลสองแพรก 077-367218

 3.4.6 ร้องเรียนทางเฟซบุ๊ค องค์การบริหารส่วนตำบลสองแพรก

 3.4.7 ร้องเรียนทางไลน์ อบต.สองแพรก

 จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

 ประกาศ ณ วันที่ 6 มิถุนายน พ.ศ.2562



 ( นายสำเริง อุณห์ไวทยะ )

 นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสองแพรก